Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

Зарегистрировано в Минюсте РТ 10 апреля 2017 г. N 3882

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ПРИКАЗ

от 21 марта 2017 г. N 163

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО

ОБСЛЕДОВАНИЯ УСЛОВИЙ ПРОЖИВАНИЯ ГРАЖДАНИНА ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА

В ПРИЕМНОЙ СЕМЬЕ

В целях реализации подпункта 1 пункта 3.10 Положения о порядке и условиях создания приемных семей для дееспособных граждан пожилого возраста, признанных нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденного Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.08.2016 N 604 "Об утверждении Положения о порядке и условиях создания приемных семей для дееспособных граждан пожилого возраста, признанных нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания", приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P35) проведения ежемесячного обследования условий проживания гражданина пожилого возраста в приемной семье (далее - Порядок).

2. Директорам комплексных центров социального обслуживания населения Республики Татарстан при проведении ежемесячного обследования условий проживания гражданина пожилого возраста в приемной семье руководствоваться [Порядком](#P35), утвержденным настоящим Приказом.

3. Отделу методологии социального обслуживания Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан оказывать методическую помощь специалистам комплексных центров социального обслуживания населения Республики Татарстан при реализации [Порядка](#P35), утвержденного настоящим Приказом.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан Ю.И.Абдрееву.

Министр

Э.А.ЗАРИПОВА

Утвержден

Приказом

Министерства труда, занятости

и социальной защиты

Республики Татарстан

от 21 марта 2017 г. N 163

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ

УСЛОВИЙ ПРОЖИВАНИЯ ГРАЖДАНИНА ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА

В ПРИЕМНОЙ СЕМЬЕ

1. Настоящий Порядок проведения ежемесячного обследования условий проживания гражданина пожилого возраста в приемной семье (далее - Порядок) устанавливает правила проведения комплексными центрами социального обслуживания населения Республики Татарстан обследования условий проживания гражданина пожилого возраста в приемной семье, созданной в соответствии с Положением о порядке и условиях создания приемных семей для дееспособных граждан пожилого возраста, признанных нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, утвержденным Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.08.2016 N 604 "Об утверждении Положения о порядке и условиях создания приемных семей для дееспособных граждан пожилого возраста, признанных нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания".

2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, в каком они определены в Постановлении Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.08.2016 N 604 "Об утверждении Положения о порядке и условиях создания приемных семей для дееспособных граждан пожилого возраста, признанных нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания" (далее - Постановление).

3. Обследование условий проживания гражданина пожилого возраста в приемной семье (далее - обследование условий проживания) проводится специалистами комплексных центров социального обслуживания населения Республики Татарстан (далее - Комплексный центр), уполномоченными приказом директора Комплексного центра на проведение обследования условий проживания гражданина пожилого возраста в приемной семье (далее - приказ Комплексного центра).

4. Обследование условий проживания осуществляется специалистами Комплексного центра в количестве двух человек в форме посещения по месту проживания приемной семьи, указанному в договоре о создании приемной семьи для гражданина пожилого возраста (далее - место проживания приемной семьи). Основанием для проведения обследования условий проживания является приказ Комплексного центра

При проведении обследования условий проживания специалисты Комплексного центра обязаны предъявить помощнику и гражданину пожилого возраста служебные удостоверения и копию приказа Комплексного центра, заверенную директором Комплексного центра.

5. В ходе проведения обследования условий проживания:

а) изучаются условия проживания гражданина пожилого возраста в приемной семье с учетом порядка и условий осуществления ухода за гражданином пожилого возраста, определенных в договоре о создании приемной семьи, в том числе:

обустройство в жилом помещении личного пространства гражданина пожилого возраста;

возможность пользования гражданином пожилого возраста помещениями и предметами, находящимися в общем пользовании членов приемной семьи;

состояние жилого помещения и предметов, находящихся в пользовании гражданина пожилого возраста, в том числе соответствие их состояния требованиям санитарно-гигиенических норм и правил;

б) устанавливается факт отсутствия гражданина пожилого возраста по месту жительства помощника.

6. Обследование условий проживания проводится один раз в месяц.

Дата проведения обследования условий проживания в текущем месяце определяется специалистом Комплексного центра по согласованию с помощником. Специалист Комплексного центра в срок не позднее двух рабочих дней до предполагаемой даты проведения обследования условий проживания согласовывает с помощником дату и время проведения обследования условий проживания в рабочие дни и в рабочее время Комплексного центра по месту проживания приемной семьи.

7. В случае отсутствия гражданина пожилого возраста по месту проживания приемной семьи на момент обследования условий проживания по причине нахождения у родственников, в медицинских или санаторно-курортных организациях помощник информирует специалистов Комплексного центра о причине отсутствия.

После проведения обследования условий проживания специалисты Комплексного центра проводят мероприятия с целью установления местонахождения гражданина пожилого возраста.

8. По результатам обследования условий проживания составляется [акт](#P76) о проведении обследования условий проживания гражданина пожилого возраста в приемной семье (далее - акт) по форме согласно Приложению 1 к настоящему Порядку.

Акт оформляется непосредственно при проведении обследования условий проживания в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Все экземпляры акта подписываются специалистами Комплексного центра, помощником и гражданином пожилого возраста. В случае отказа помощника и (или) гражданина пожилого возраста подписать такой акт в нем делается соответствующая запись.

Один экземпляр акта приобщается к личному делу приемной семьи, хранящемуся в Комплексном центре, второй и третий экземпляры передаются помощнику и гражданину пожилого возраста по окончании проведения обследования условий проживания.

В случае отсутствия гражданина пожилого возраста на момент обследования условий проживания по причине нахождения у родственников, в медицинских или санаторно-курортных организациях, в акте делается соответствующая запись. Третий экземпляр акта передается гражданину пожилого возраста после возвращения по месту проживания приемной семьи при проведении последующего обследования условий проживания в приемной семье.

По письменному заявлению гражданина пожилого возраста, отсутствующего при проведении обследования условий проживания в приемной семье, при наличии согласия помощника, возможно проведение повторного обследования условий проживания в данном месяце в его присутствии.

9. Регистрация выходов специалистов Комплексного центра в приемную семью для обследования условий проживания осуществляется в [Журнале](#P146) регистрации выходов специалистов Комплексного центра для обследования условий проживания гражданина пожилого возраста в приемной семье по утвержденной форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

Журнал регистрации выходов специалистов Комплексного центра для обследования условий проживания гражданина пожилого возраста в приемной семье должен быть прошнурован, пронумерован и скреплен печатью Комплексного центра.

Приложение 1

к Порядку проведения ежемесячного

обследования условий

проживания гражданина пожилого

возраста в приемной семье

форма

 Акт N \_\_\_\_\_\_\_

 о проведении обследования условий проживания гражданина

 пожилого возраста в приемной семье

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(место составления акта)

Комиссия в составе:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. и должность специалиста Комплексного центра)

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. и должность специалиста Комплексного центра)

уполномоченных приказом Комплексного центра от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_ на

проведение обследования условий проживания гражданина пожилого возраста в

приемной семье,

в присутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. помощника)

в присутствии (в отсутствии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (Ф.И.О. гражданина пожилого возраста)

в соответствии с подпунктом 1 пункта 3.10 Положения о порядке и условиях

создания приемных семей для дееспособных граждан пожилого возраста,

признанных нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной

форме социального обслуживания, утвержденного Постановлением Кабинета

Министров Республики Татарстан от 31.08.2016 N 604 "Об утверждении Положения о порядке и условиях создания приемных семей для дееспособных граждан пожилого возраста, признанных нуждающимися в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания"" провела обследование условий

проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в приемной семье по адресу:

 (Ф.И.О. гражданина пожилого возраста)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (адрес проживания приемной семьи)

По итогам обследования условий проживания гражданина пожилого возраста в

приемной семье установлено (выявлено):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Подписи членов приемной семьи:

гражданин пожилого возраста: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <\*>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

помощник: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<\*>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

--------------------------------

<\*> - при желании гражданин пожилого возраста и помощник вправе отразить мнение о неисполнении или ненадлежащем исполнении другой стороной обязанностей по договору о создании приемной семьи для гражданина пожилого возраста.

Приложение 2

к Порядку проведения ежемесячного обследования условий

проживания гражданина пожилого возраста

в приемной семье

форма

 Журнал

 регистрации выходов специалистов

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование Комплексного центра)

 для обследования условий проживания гражданина пожилого возраста

 в приемной семье

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата и время проведения обследования | Ф.И.О. и должность специалиста | Адрес места жительства приемной семьи | Ф.И.О. гражданина пожилого возраста | Ф.И.О. помощника | N акта обследования условий проживания гражданина пожилого возраста | Примечания (при необходимости) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |